

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:**

***WZMACNIANIE KOMPETENCJI JĘZYKOWYCH, HISTORYCZNYCH I MIĘDZYKULTUROWYCH UCZNIÓW POPRZEZ WYJAZDY DO SZKÓŁ ZAGRANICZNYCH***

realizowanym w ramach programu *„*PO WER *Ponadnarodowa mobilność uczniów* ”

o numerze **2019-1-PMU-1232**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w realizowanym przez I Liceum Ogólnokształcące im. St. Staszica w Lublinie projekcie „***Wzmacnianie kompetencji językowych, historycznych i międzykulturowych uczniów poprzez wyjazdy do szkół zagranicznych***”. Projekt realizowany jest w ramach programu *„****PO WER Ponadnarodowa Mobilność Uczniów***” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2. Informacje o projekcie**

1. Beneficjentem projektu jest I Liceum Ogólnokształcące im. St. Staszica w Lublinie, Al. Racławickie 26, 20-43 Lublin, zwane dalej Organizacją Wysyłającą.

2. Organizacjami partnerskimi są:

- Finow-Gymnasium, Fritz-Weineck Strasse 36, 16227 Eberswalde k/Berlina, Niemcy, [www.gymnasium-finow.com](http://www.gymnasium-finow.com)

- Stadtteischule Alter Teichweg, ul. Alter Teichweg 200, 22040 Hamburg, Niemcy,

<https://atw-hamburg.de>

3. Główne cele projektu to podniesienie poziomu kluczowych kompetencji i umiejętności uczniów, a w szczególności zaawansowanych kompetencji językowych, cyfrowych i międzykulturowych, w zakresie przedsiębiorczości i nowych technologii oraz wzmacnianie kompetencji osobistych, społecznych i obywatelskich.

4. Cele szczegółowe to m in.: poszerzanie wiedzy historycznej, oswojenie ze środowiskiem międzynarodowym, budowanie relacji międzyludzkich opartych na poszanowaniu innych kultur i wartości, rozwinięcie umiejętności prawidłowego funkcjonowania w grupie, rozwijanie kreatywności, zdolności do dalszego uczenia się i stosowania innowacji.

5. Cele indywidualne, związane z każdym uczestnikiem projektu są nierozerwalnie związane z celami szkoły, zarówno w zakresie poszerzania wiedzy i umiejętności, jak i w zakresie profilaktyki zachowań nietolerancyjnych czy aspołecznych.

6. Tematyka działań realizowanych podczas mobilności jest ściśle związana z podstawą programową m.in. z takich przedmiotów jak j. niemiecki, j. polski, historia, wiedza o społeczeństwie, przedsiębiorczość, informatyka.

7. Okres realizacji projektu od 22.09.2019 roku do 21.09.2020 roku został przedłużony do 30 czerwca 2021 ze względu na pandemię i niemożliwość zorganizowania jednej z dwóch przewidzianych w projekcie mobilności (do Hamburga)

8. W ramach projektu zostaną zorganizowane dwie mobilności zagraniczne:

a) Mobilność I - do Berlina i Eberswalde w terminie **23.02.202 - 29.02.2020**

b) Mobilność II - do Hamburga w terminie **24.05.2020 - 30.05.2020, ze względów pandemicznych termin został zmieniony na 06.-12.06. 2021**

9. Wyjazdy w ramach mobilności będą trwały po 7 dni (wliczając dni przeznaczone na podróż).

10. Udział uczniów w projekcie jest bezpłatny.

**§ 3. Uczestnicy projektu i kryteria rekrutacji**

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie I Liceum Ogólnokształcącego im. St. Staszica w Lublinie, którzy uczą się j. niemieckiego jako języka obcego, zwani dalej „uczestnikiem”.

2. W projekcie weźmie udział łącznie 32 uczestników, po 16 w każdej z mobilności. Każdy uczestnik może wziąć udział tylko w jednej mobilności.

3. Proces rekrutacji zostanie przeprowadzony w siedzibie Beneficjenta przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele szkoły: przedstawiciel dyrekcji, koordynator projektu, nauczyciele sprawujący opiekę w trakcie mobilności, psycholog szkolny.

4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należeć będzie: opracowanie regulaminu rekrutacji, ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy rankingowej uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej, przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej w razie potrzeby i rozpatrywanie odwołań od wyników rekrutacji.

5. Dla każdej mobilności zostanie przeprowadzona oddzielna rekrutacja.

6. Rekrutacja odbędzie się w terminach:

- Mobilność I – 28.10.2019 -12.11.2019

- Mobilność II – 09.03.2020 – 18.03.2020 **zmieniony termin: 15 - 26 luty 2021**

7. Rekrutacja do projektu będzie odbywać się z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji ze względu na płeć, pochodzenie społeczne i etniczne, wyznanie czy niepełnosprawność. Uwzględni też uczniów o mniejszych szansach edukacyjnych w postaci dodatkowych punktów promujących.

8. Lista zakwalifikowanych uczestników będzie dostępna u koordynatora projektu p. profesor Zofii Wąsik od 02.marca 2021.

9. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie nastąpi poprzez złożenie przez ucznia w wymaganym terminie poprawnie wypełnionego Formularza rekrutacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami. Formularze rekrutacyjne i załączniki będą dostępne do pobrania na stronie internetowej szkoły, zakładka *sprawy organizacyjne/projekty międzynarodowe/PO WER Ponadnarodowa mobilność uczniów*/mobilność II. Należy je wypełnić komputerowo, wydrukować (istnieje możliwość wydrukowania w bibliotece szkolnej), podpisać i złożyć w sekretariacie szkoły lub wysłać pocztą na adres szkoły z dopiskiem: *rekrutacja do projektu PO WER.* Skan formularza lub wersję elektroniczną można też przesłać na adres koordynatora projektu: [zwasik@lo1.lublin.eu](mailto:zwasik@lo1.lublin.eu). Wysłanie skanu lub wersji elektronicznej nie zwalnia uczestnika ze złożenia formularza w wersji papierowej (ale może przyśpieszyć procedurę rekrutacyjną)

Uczniowie i ich opiekunowie zobowiązują się do podania prawdziwych informacji w Formularzach rekrutacyjnych.

10. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:

- oceny z j. niemieckiego i angielskiego

- osiągnięcia w konkursach i olimpiadach przedmiotowych (klasy pierwsze – uwzględniane będą też osiągnięcia ze szkoły podstawowej)

- zaangażowanie w życie klasy, szkoły, środowiska, wolontariat

- frekwencję bieżącą powyżej 95%

- rekomendacja wychowawcy

- rekomendacja psychologa szkolnego

- uzasadnienie motywacji do uczestnictwa

- mniejsze szanse edukacyjne

Kryteria promujące dla uczestników o mniejszych szansach edukacyjnych:

- trudna sytuacja rodzinna (rodzina niepełna, niepełnosprawność w rodzinie, bezrobocie w rodzinie, wielodzietność, stypendium socjalne w rodzinie, niski dochód na członka rodziny, itp.)

- posiadanie opinii lub orzeczenia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (różnego rodzaju dysfunkcje, wymóg wyjątkowej indywidualizacji procesu nauczania i wychowania i.in.)

- opinia lub wskazanie psychologa szkolnego o trudnej sytuacji związanej z funkcjonowaniem ucznia w czasie pandemii i nauczania zdalnego

- trudności związane z korzystaniem z internetu i innych mediów w czasie pandemii i nauczania zdalnego, potwierdzone przez wychowawcę lub psychologa a związane np. z sytuacją materialną, wielodzietnością w rodzinie, związane z miejscem zamieszkania.

-

11. Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji:

- semestralna ocena z j. niemieckiego (0-10 pkt; celujący-10 pkt, bardzo dobry – 8 pkt, dobry- 6 pkt, dostateczny – 4 pkt, dopuszczający 2 pkt)

- semestralna ocena z j. angielskiego (0-5 pkt; celujący – 5 pkt, bardzo dobry – 4 pkt, dobry – 3 pkt, dostateczny – 2 pkt, dopuszczający – 1 pkt)

- osiągnięcia w konkursach i olimpiadach przedmiotowych (0-9 pkt; po 3 pkt za każde osiągnięcie)

- zaangażowanie w życie klasy, szkoły, środowiska, wolontariat (0-10 pkt, po 2 pkt za każdą aktywność)

- frekwencja bieżąca powyżej 95% (0-5 pkt)

- rekomendacja wychowawcy (0-5 pkt)

- rekomendacja psychologa szkolnego (0-5 pkt)

- uzasadnienie motywacji do uczestnictwa (0-5 pkt)

- mniejsze szanse edukacyjne (0-20 pkt, po 5 pkt za każdy czynnik)

12. O zakwalifikowaniu danego ucznia do Projektu będzie decydować suma uzyskanych punktów z kryteriów rekrutacyjnych, o których mowa w **§ 3**. Pkt 11. Komisja Rekrutacyjna stworzy listę rankingową z ilością uzyskanych przez kandydatów punktów, 16 osób z najwyższą punktacją zakwalifikuje się do udziału w projekcie. Zostanie też utworzona lista rezerwowa.

13. Komisja Rekrutacyjna opracuje protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.

14. Dokumenty złożone po upływie wyznaczonych terminów lub niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu przez Komisję Rekrutacyjną.

15. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie, na jego miejsce wpisana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.

**§ 4 Prawa Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik ma prawo do uzyskiwania informacji o wszystkich działaniach realizowanych w ramach Projektu.

2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie **tylko** w szczególnych sytuacjach losowych. Rezygnacja musi być złożona w formie pisemnej z uzasadnieniem.

3. Wszyscy Uczestnicy Projektu są uprawnieni do:

a) nieodpłatnego udziału w zajęciach przygotowawczych oraz w zajęciach realizowanych w ramach Mobilności,

b) otrzymywania bezpłatnych materiałów dydaktycznych i promocyjnych w trakcie wszystkich zajęć realizowanych w ramach Projektu.

**§ 5. Obowiązki Uczestnika Projektu**

1. W ramach przygotowania do mobilności uczeń zakwalifikowany do Projektu będzie uczestniczył w **obowiązkowych** zajęciach językowych, tematycznych, kulturowych i pedagogicznych, które będą zorganizowane przez szkołę, do której uczęszcza. Ze względu na sytuację pandemiczną zajęcia będą prowadzone również w formule zdalnej.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- przestrzegania punktualności i terminowości wykonywania wszelkich zadań w ramach Projektu

- udziału w badaniach ewaluacyjno-monitorujących przed przystąpieniem do Projektu, w trakcie jego trwania i po zakończeniu Projektu

- aktywnego udziału w działaniach promujących Projekt i jego rezultaty

3. Ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w Projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez Beneficjenta Projektu.

Beneficjent zażąda zwrotu poniesionych kosztów podróży, jeśli rezygnacja wpłynie po zakupie biletów na wyjazd, a uczestnik zobowiązuje się do poniesienia tych kosztów.

**§ 6. Procedura odwoławcza**

1.Uczniowie, którzy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikowali się do projektu, mogą wnieść odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej z odpowiednim uzasadnieniem w ciągu dwóch dni roboczych od daty przeprowadzenia rekrutacji i ogłoszenia listy rekrutacyjnej. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej u koordynator projektu p. profesor Zofii Wąsik ([zwasik@lo1.lublin.eu](mailto:zwasik@lo1.lublin.eu)) lub w sekretariacie szkoły.

2. W celu rozpatrzenia odwołania odbędzie się kolejne spotkanie Komisji Rekrutacyjnej w ciągu dwóch dni roboczych od daty wpłynięcia odwołania.

**§ 7. Postanowienia końcowe**

1. Beneficjent Projektu oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu PO WER, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.

3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych, sytuacji pandemicznej i związanych z nią obostrzeń lub zakazów lub nakazów, zmian zasad zachowania .